

# 应用英语专业

## 一、专业基本信息

专业名称：应用英语

专业代码：370201

入学要求：商务英语或相关专业高职生

修业年限：基本学制 2 年，采用弹性学制，在校学习年限最长可为 4 年。

授予学位：文学

## 二、职业面向

主要岗位类别 (或技术领域)	职业技能等级 证书名称及等级	颁发部门
商务服务	全国翻译专业资格（水平）证书 (CATTI 口译或笔译三级以上)	人力资源和社会保障部
商务服务	实用英语交际职业技能等级证书 (VETS 高级)	北京外研在线数字科技有限公司
企业管理	商务英语（四级、八级）证书	全国商务英语专业考试管理中心
商务服务	英语专业四级考试	教育部考证中心

注：学生获得学历证书（修满本培养方案规定的学分）同时再获得表中 1-2 个技能等级证书。

## 三、培养目标与培养规格

### （一）培养目标

以立德树人为根本，培养思想政治坚定，德智体美劳全面发展，以适应广东经济社会发展及粤港澳大湾区外向型经济发展需要，具有较强的商务实践能力和创新意识，掌握语言知识、商务知识、跨文化知识、人文社科知识和跨学科知识，具备英语应用能力、商务实践能力、跨文化交流能力、思辨与创新能力、自主学习能力的多层次技术技能型人才。

## （二）培养规格

## 本专业毕业生对应就业岗位知识、能力和素质结构要求

就业岗位	就业岗位对应知识、能力、素质结构
商务翻译人才	岗位要求知识要求： 1. 掌握较扎实的英语语言知识； 2. 了解英语国家的政治、经济、历史、文化知识，熟悉中外文化和商务礼仪； 3. 掌握商务英语口笔译方法和技巧。
	岗位要求能力要求： 1. 具备较强的英语听、说、读、写、译的能力； 2. 具有从事国际商贸活动的的能力； 3. 具备跨文化商务沟通能力。
	岗位要求素质要求： 1. 具有较高的政治素养和良好的道德品质； 2. 具有良好的专业素养、法制观念和商业道德； 3. 具有宽广的国际化视野和人文素养。
国际商务管理人才	岗位要求知识要求： 1. 掌握对外贸易的基本知识； 2. 掌握较强的英语语言以及扎实的经济管理、商务写作、计算机等方面的知识； 3. 了解本国和国际商务政策法规和国际商务惯例。
	岗位要求能力要求： 1. 具有独立获取知识、提出问题、分析问题和解决问题的能力； 2. 具有从事国际商贸活动的的能力； 3. 具备跨文化商务沟通能力。
	岗位要求素质要求： 1. 具有较高的政治素养和良好的道德品质； 2. 具有良好的专业素养、法制观念和商业道德； 3. 具有亲和力及沟通协调能力、责任意识。
运营管理人才	岗位要求知识要求： 1. 跨境电子商务理论及实操和外贸知识； 2. 主流跨境电商或国内平台实操、跨境电商运营管理、跨境电商客户服务等知识； 3. 外贸英语口语、跨文化沟通、国际商务谈判等知识。
	岗位要求能力要求： 1. 掌握跨境电商或国内平台选品、上架、推广、运营、售前售后服务的商务流程； 2. 独立或在领导帮助下运营跨境电商项目，掌握选品及竞争对手分析，成本预算及财务统计； 3. 独立汇报项目及指挥团队开展跨境电商业务活动。

	职业岗位素质要求： 1. 掌握跨境电商或国内平台选品、上架、推广、运营、售前售后服务的商务流程； 2. 独立或在领导帮助下运营跨境电商项目，掌握选品及竞争对手分析，成本预算。
--	---

## 四、课程设置及要求

### （一）专业核心课程

本专业的核心课程包括：综合英语、应用英语口语笔译、机器翻译译后编辑、商务沟通技巧、海外客户开发与管理。

#### 1. 综合英语

<b>课程代码</b>	0622049-0622051	<b>学分</b>	<b>12</b>	<b>总学时</b>	192
<b>课程名称</b>	综合英语			<b>讲授学时</b>	162
<b>开课学期</b>	第五至七学期			<b>实践学时</b>	30
<b>课程简介</b>	综合商务英语是进行国际交往和开展国际商务交流合作的重要工具，是商务英语专业、国际贸易专业一门重要的必修课程。商务英语教学对于学生形成综合的职业能力和创业能力，以及今后的发展，具有极其重要的作用。				
<b>学习目标</b>	通过本课程的学习，要求学生掌握国际商务涵盖的基本范畴，通过设计各种真实、实用的技能训练，增强学生的跨文化意识，启发学生用不同的思维方式思考问题，以提高他们进行有效交际的能力。为考取商务英语证书奠定坚实的基础。能用基本正确的英语进行一般商务活动；能为读懂主要英语报刊、杂志有关商务活动的一般性报道和评论文章打好基础；能草拟或翻译一般性商务材料，包括公函、公务报告、简历和填写表格等。				
<b>教学条件要求</b>	教学场所要求：多媒体课室。				
<b>实践教学环节</b>	<b>序号</b>	<b>实验实训项目</b>	<b>学时</b>	<b>实验实训要求</b>	
	1	分角色练习对话	5	掌握商务活动环境中经常使用的商业术语、词汇及其常用表达方式	
	2	商务演讲	5	了解并熟悉网络、商业环境、商务礼仪、商业惯例等方面的基础知识	
	3	商务文章结构剖析	10	了解不同国家的文化，尤其是商业文化及习俗	
	4	商务情境对话	10	学会将语言技能、商务知识及文化知识相结合，从而具备跨文化的商务沟通能力	

## 2. 应用英语口语笔译

课程代码	0622056		学分	4	总学时	64
课程名称	应用英语口语笔译				讲授学时	32
开课学期	第六学期				实践学时	32
课程简介	本课程是应用英语专业一门实践性、应用性很强的专业课程之一。目的在于使学生具备英语笔译和口译的基本能力。通过介绍各类文体语言的特点、汉英两种语言的对比和分析以及各种不同文体的口笔译方法，培养学生的语言能力、专业素养和跨文化意识。					
学习目标	通过本课程的学习，要求学生掌握商务翻译能力和综合运用语言的能力，培养学生对文化差异的敏感性、宽容性以及处理文化差异的灵活性，并学会解决实际商务翻译过程中出现的问题，能基本适应商务翻译工作的需要，为工作和深造打下牢固的基础。					
教学条件要求	教学场所要求：多媒体课室。					
实践教学环节	序号	实验实训项目	学时	实验实训要求		
	1	多领域多类别文件的英语笔译	16	掌握商标、商号、广告的翻译中英汉文化的差异		
	2	涉外企业的英语口语译	16	能用英语翻译电子商务平台上的公司介绍和产品介绍		

## 3. 机器翻译译后编辑

课程代码	0623058		学分	4	总学时	64
课程名称	机器翻译译后编辑				讲授学时	24
开课学期	第七学期				实践学时	40
课程简介	本课程是一门应用英语的专业课之一，其目的是使学生对使用 Trados\雅信 CAT 等翻译软件或者利用网络在线翻译完成初稿翻译，并对译后文本进行人工校和润色。熟悉、掌握、审核和管理外贸、商务等相关领域的双语对照术语表、词汇库和词汇翻译库。					
学习目标	培养学生机器翻译培养学生机器翻译译后编辑能力，提升翻译实效。主要包括了解机器翻译出现的背景及发展前景、主流 CAT 软件介绍及使用方法、语料库创建、译后文本编译方法及技巧、互联网资源检索能力提升、资料编辑排版等实践技能。					
教学条件要求	教学场所要求：商务实训室。					
实践教学环节	序号	实验实训项目	学时	实验实训要求		
	1	计算机翻译软件操作	6	掌握主流机器翻译软件如 CAT 软件的操作		
	2	证件编译	2	熟知各类证件编译		
	3	银行流水等文本编译	8	熟悉各类文本编译方式和技巧		

	4	译后文本进行人工校对和润色	16	掌握完成初稿翻译，并对译后文本进行人工校对和润色。熟悉、掌握、审核和管理外贸、商务等相关领域的双语对照术语表、词汇库和词汇翻译库。
	6	资料编辑排版	8	掌握计算机各种办公软件的编辑工作

#### 4. 商务沟通技巧

课程代码	0623032		学分	4	总学时	64
课程名称	商务沟通技巧				讲授学时	24
开课学期	第七学期				实践学时	40
课程简介	本课程通过专门训练后，主培养学生商务沟通能力。主要内容包括人际沟通、组织沟通、跨文化沟通的理论及实务，重点掌握电话沟通、面谈沟通，招聘与面试沟通，讲演演示和会议主持等实践技能。					
学习目标	通过本课程的学习，学生需掌握以下：（1）与海外客户进行电话或当面沟通交流，促成交易达成；（2）保持与供应商和客户的沟通协调，确保合作畅通；（3）顺利实施招聘面试、讲演演示等商务活动。					
教学条件要求	教学场所要求：多媒体课室。					
实践教学环节	序号	实验实训项目	学时	实验实训要求		
	1	商务沟通中语言因素训练	15	学会模仿地道的语言表达，掌握用英语恰当而准确地进行商务沟通		
	2	商务沟通中肢体语言因素训练	15	掌握用恰当肢体语言进行有效沟通		
	3	有效沟通的演练与总结	10	学会如何进行有效沟通		

#### 5. 海外客户开发与管理

课程代码	0623057		学分	4	总学时	64
课程名称	海外客户开发与管理				讲授学时	32
开课学期	第六学期				实践学时	32
课程简介	本课程注重理论和实践相结合，本课程主要包括：（1）运用网络平台、展会等手段开发国际客户；（2）海外客户需求分析及满意度管理；（3）海外客户建档、评估及分类管理；（4）海外客户关系维系。					
学习目标	通过本课程的学习，培养学生海外客户开发及管理能力。主要教学内容包括客户信息管理的基本理念和流程、英文环境下常用的客户管理系统组成结构及其基本使用方法，海外客户开发渠道、定位及维系、海外客户沟通、纠纷预防、跨境客户流失管理与挽回等多项技能。					
教学条件要求	教学场所要求：多媒体课室。					
实践教学	序号	实验实训项目	学时	实验实训要求		

环节	1	开发国际客户	12	掌握开发国际客户的途径
	2	客户需求分析	8	掌握和分析客户需求
	3	海外客户维系	12	熟悉掌握维系客户的能力

## （二）主要实践教学环节

1. 专业专项及专业综合能力实践：共计 4 周，主要包括：商务英语口语实训 2 周和英语综合知识实训 2 周。专业综合能力实践训练主要以综合性创新性训练项目和学科竞赛项目为载体，突出学生自主学习。

2. 企业实践或 1+x 考证：在进行毕业设计之前 6 周的时间，学生可以进行 1+X 证书中的实用英语交际职业技能等级证书（VETS 高级）的考证，同时可以进行为期 2 周专业实践课程，课程主要培养学生的职业岗位综合能力，有效使得学生毕业后能顺利从事与专业相相应的岗位，使得学生具备岗位独立工作能力。

3. 毕业设计：毕业设计报告完成及答辩共 12 周，毕业设计项目在第 6 学期或学生选择专业能力模块学习后开始布置并在专业课程的学习和企业实习中逐步完成，共 12 学分。

毕业设计是人才培养方案中最为重要的组成部分，是培养学生综合运用所学的基础理论、基本知识、基本技能及分析与解决实际能力的一个重要环节，是商务英语专业各教学环节的继续深化和检验。它的综合性和实践性比其他教学环节所不能替代的。通过毕业设计，能使学生受到技术技能型人才所必需的综合技能训练，在不同程度上，提高学生独立工作能力及分析解决问题的能力，是学生走向工作岗位的一次“实践锻炼”。

（1）毕业设计课题大部分要求来源于真实现场或工程实际项目，能解决实际问题。要强化选题的真实性、专业性和综合性，设计项目可以是指导老师布置的项目报告（如商业计划、营销方案、案例分析等）和研究报告（如企业、行业市场调研分析等）。毕业设计项目不得以实习总结、实习报告等形式替代；

（2）要求每生至少一个项目，独立完成，需要多位学生合作研究的项目，要求每位学生均参加总体设计，并明确应独立完成的任务，项目组一般不超 3 人；

（3）选派专业老师、企业老师共同指导跟进；

（4）毕业设计项目与考核管理方案按学校要求执行。

## 五、教学进程总体安排

### （一）教学安排

#### 1. 教育活动时间

学期	学期总周数	课内教学	实践教学	考试	机动
五	20	16		2	2
六	20	16	2	2	
七	20	16	2	2	
八	20		18		2
合计	80	48	22	6	4

#### 2. 教学进程安排表

周 学期	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
五	/	/																	::	::	寒假
六																	◆	◆	::	::	暑假
七																	◆	◆	::	::	暑假
八	◆	◆	▼	▼	▼	▼	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	/	/	暑假

符号说明：/——机动；空格——课堂教学；◆——集中实践（课程设计、实训）；▼——专业实践；▲——毕业设计；:: 复习考试周。

#### 3. 课程学时与学分分配

课程类别	学时数			占总学时比例 (%)	学分	占总学分比例 (%)	
	总学时	理论	实践				
公共必修课	32	20	12	1.8	2	2.0	
公共选修课	64	64		3.6	4	4.0	
专业基础课	688	494	194	39.0	43	42.8	
专业课程	专业必修课	320	166	154	18.1	20	19.9
	专业限选课	160	76	84	9.1	10	9.9
	专业任选课	32	16	16	1.8	2	2.0
公共基础实践	12		12	0.7	0.5	0.5	
专业专项与综合实践	96		96	5.5	4	4.0	
毕业环节	360		360	20.4	15	14.9	
总计	1764	836	928	100	100.5	100	
理论学时：实践学时 = 47.4:52.6							

## （二）教学进程安排表

## 1. 理论教学平台

课程类别	课程代码	课程名称	学分	课程学时			学期及周学时数				考核方式
				总学时	理论教学	实践教学	五	六	七	八	
							16周	16周	16周		
公共必修课	1221005	形势与政策	1	16	8	8	修满1学分				查
	1321003	大学生就业指导	1	16	8	8			1		查
	小计		2	32	20	12					
公共选修课	0024101	传统文化类	2	32	32		毕业前至少修满4个学分。				查
	0024201	美育教育类	2	32	32						查
	0024301	自然科学类	2	32	32						查
	0024401	文学修养类	2	32	32						查
	0024501	信息技术类	2	32	32						查
	0024601	健康教育类	1	16	16						查
	0024701	职业素养类	2	32	32						查
	0024801	创新创业类	2	32	32						查
	0024901	劳动教育类	1	16	16						查
小计		4	64	64							
专业基础课	0622049	★综合英语（一）	4	64	54	10	4				试
	0622050	★综合英语（二）	4	64	54	10		4			试
	0622051	★综合英语（三）	4	64	54	10			4		试
	0622029	★英语阅读（一）	2	32	28	4	2				查
	0622052	英语应用文写作	2	32	16	16		2			查
	0622053	应用英语视听说（一）■	4	64	32	32	4				试
	0622054	应用英语视听说（二）■	4	64	32	32		4			试
	0622055	应用英语视听说（三）■	4	64	32	32			4		试
	0622056	应用英语口语笔译	4	64	32	32		4			查
	0622035	★英语语法与写作	4	64	48	16	4				试
	0622036	英语国家社会与文化	2	32	32				2		查
	0622037	毕业论文指导课	1	16	16				1		查
	0622038	★日语（一）	2	32	32		2				查
	0622039	★日语（二）	2	32	32			2			查
小计		43	688	494	194	16	16	11			
专业必修课	0623028	★国际贸易实务	4	64	54	10	4				查
	0623057	海外客户开发与管理	4	64	32	32		4			试
	0623030	★剑桥商务英语（中）■	4	64	32	32	4				查



课程类别	课程代码	课程名称		学分	课程学时			学期及周学时数				考核方式
					总学时	理论教学	实践教学	五	六	七	八	
								16周	16周	16周		
	0623058	机器翻译译后编辑		4	64	24	40			4		查
	0623059	商务沟通技巧		4	64	24	40			4		查
	小计			20	320	166	154	8	4	8		
专业限选课	0623060	国际	国际商务单证实务	4	64	24	40		4			查
	0623061	贸易	国际市场营销	2	32	12	20		2			查
	0623062	模块1	跨境电商实务	4	64	40	24			4		查
	小计			10	160	76	84		6	4		
	0623063	新媒体	新媒体策划与采编	4	64	24	40		4			查
	0623064	营销	跨境电商实用英语	2	32	12	20		2			查
	0623065	模块2	短视频拍摄与剪辑	4	64	40	24			4		查
	小计			10	160	76	84		6	4		
	限选1个能力模块，限选课合计			10	160	76	84		6	4		
专业任选课	英语演讲			2	32	16	16			2		查
	商务文书写作			2	32	16	16			2		查
	消费者心理探析			2	32	16	16			2		查
	小计			2	32	16	16			2		
总计				81	1296	836	460	24	26	25		

注：★标注课程为增设1-4学期中必须的专业基础课程。

## 2. 实践教学平台

课程类别	课程代码	课程名称	学分	学时	周数	开课学期及周数				考核方式
						五	六	七	八	
公共基础实践	0025002	劳动实践	0.5	12	/					查
	0025004	社会实践	(1)		/					查
	0025005	创新创业实践	(3)		/					查
专业专项及综合实践	0625014	商务英语口语实训	2	48	2			2		技能、实操、项目等考核
	0625015	英语综合知识实训	2	48	2		2			
毕业环节	0625020	专业实践/1+x 考证	3	72	6				6	查
	0625018	毕业设计或项目	12	288	12				12	查
合计			19.5	468	22		2	2	18	

## （三）非课程型拓展项目

类别	项目名称	学分	获取学分的条件及说明
人文素质	参加专题演讲、写作等比赛	0.5-1.0	参加全校性的专题演讲、写作等比赛每次 0.5 分，获三等奖以上 1 分，最多 1.5 分。相关学院认定或获奖证书。
	音乐欣赏会或高桌晚宴 1 次以上	0.5	参加学校组织的相关活动，学院认定。
	参加学校或学院举办的各种专题讲座	0.5	每次 0.5 分，最多 1.5 分，学院认定。
体育技能	游泳、羽毛球、篮球等各项体育技能，其中一项成绩优秀	0.5	以选项体育课程成绩认定，每项 0.5 分。
	省级体育比赛三等奖以上	1.0	获奖证书。
	参加全校运动会、体育比赛	0.5-1.0	代表学院参加全校性的运动会或体育比赛 0.5 分、获三等奖以上或 1.0 分，学院认定。
社会实践	“三下乡”社会调查实践、活动	0.5	社会调查报告署名前 2 名，团委、学生处认定。
	志愿者、社会公益活动 2 次以上	1.0	团委、学生处相关材料认定。
原创性和特色的毕业作品	案例分析、项目策划、产品设计、文学作品、艺术创作、调查报告等其中一项成绩优秀	1.0	学院认定。
学科及技能竞赛	全国职业院校技能大赛	2.0	获奖证书。
	省级职业技能大赛	2.0	获奖证书。
	行业职业技能大赛	1.0	获奖证书。
	学院学科及技能竞赛	0.5-1.0	参加学院组织的学科及技能竞赛一次 0.5 分，获奖一次 1 分，最多 1.5 分。学院认定。
技术创新开发	国家级大学生创新创业项目	2.0	立项完成、排名前 5 名。
	省级大学生创新创业项目	2.0	立项完成、排名前 3 名。
	校级大学生创新创业项目	1.0	立项完成、排名前 3 名。
发明专利	发明专利授权前三、实用新型专利	2.0	专利证书。
	外观设计专利为第一授权人	1.0	专利证书。
发表论文	公开发表专业学术论文	2.0	独撰或第一作者、核心期刊包括第二、三作者。
		1.0	一般期刊含第二、三名作者。

**注：**1. 各种专题讲座，指参加学术、行业新技术等方面的讲座，以及关于安全教育、军事理论、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等人文素养方面的讲座；

2. 学科及技能竞赛、技术创新开发，由各专业根据《广东工商职业技术大学本科专业人才培养方案指导意见》的要求和本专业实际情况设置；

3. 非课程型拓展学分认定不少于 3 分。

## 六、毕业要求

本专业的学生达到以下要求，准予毕业：

修满专业课程教学要求的 100.5 学分；获得非课程型拓展项目要求 3 学分；毕业设计项目完成并达到了考核评价标准，毕业设计报告审核合格，答辩通过；达到以下的职业能力和思想道德素质要求。

### （一）职业能力要求

1. 初步具备运用扎实的英语语言基本功，具有国际视野和人文素养，掌握商务英语专业基本知识和技能，熟悉通行的国际贸易规则和惯例，具备英语应用能力、商务实践能力、跨文化交流能力、思辨与创新能力、自主学习能力。

2. 掌握语言知识、商务知识、跨文化知识、人文社科知识和跨学科知识；具备五种能力：学生应具备英语应用能力、商务实践能力、跨文化交流能力、思辨与创新能力、自主学习能力。

3. 具备良好的沟通交流能力及职业岗位素质，具有较强的创新意识，特别是外贸工作中的协调、管理、竞争与合作能力，能够在外贸工作中承担个体、团队成员以及负责人的角色；能够跟踪本领域最新技术发展趋势，具备收集、分析、判断、选择国内外相关行业信息的能力。

### （二）思想道德素质要求

1. 具备正确的世界观、人生观、价值观和健全人格，较高的道德修养、职业道德及社会责任感，爱岗敬业、团结协作，德智体美全面发展。

2. 热爱社会主义祖国，拥护共产党的领导，具有敬业爱岗、艰苦求实、遵纪守法、团结合作的品质。

3. 具有健康的体魄和良好的文化素质和心理素质。

4. 具有浓厚的专业兴趣和明确的专业理想以及专业科学思维。